

План мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «СМЗ» на 2020 год



№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
Раздел 1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1	Анализ нормативных правовых актов учреждения в МКУ «СМЗ» о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации	Директор МКУ «СМЗ», Ведущий экономист МКУ «СМЗ»	по мере изменения законодательства
2	Разработка и принятие Плана работы по противодействию коррупции в МБУК ДК «Свободный» на 2020 гт.	Директор МКУ «СМЗ», Ведущий экономист МКУ «СМЗ»	I квартал 2019 года
Раздел 2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов учреждения.			
3	Рассмотрение результатов проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	Совместно с Юридическим отделом администрации городского округа ЗАТО Свободный	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
4	Рассмотрение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов		один раз в полугодие: до 10 января; до 10 июля
5	Обобщение результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов		ежегодно, до 25 декабря

Раздел 3. Совершенствование работы организации.

6	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор МКУ «СМЗ»	ежегодно, до 01 апреля
7	Рассмотрение результатов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор МКУ «СМЗ»	ежегодно, до 25 декабря
8	Проведение мониторинга деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов в МКУ «СМЗ»	Директор МКУ «СМЗ», Ведущий экономист МКУ «СМЗ»	ежемесячно
9	Проведение мониторинга соблюдения обязанностей	Директор МКУ «СМЗ», Ведущий экономист МКУ «СМЗ»	один раз в полугодие: до 01 июля; до 01 января

Раздел 4. Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в сфере организации противодействия и непосредственного противодействия коррупции

10	Организация получения дополнительного профессионального образования по антикоррупционной тематике		ежегодно, до 25 декабря
11	Организация получения дополнительного профессионального образования руководителями муниципальных образований, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике.	Директор МКУ «СМЗ»	ежегодно, до 25 декабря
12	Организация получения дополнительного профессионального образования сотрудниками, занимающимися деятельностью в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд учреждения		ежегодно, до 25 декабря

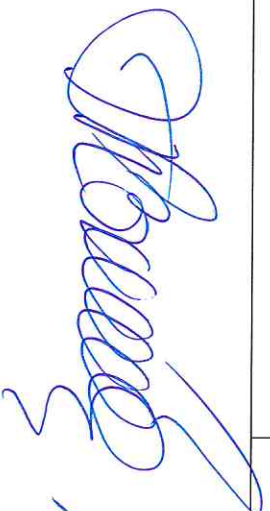
Раздел 5. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки его эффективности использования.

13	Анализ реализации мер по совершенствованию учета имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах реализации принимаемых мер	Бухгалтер МКУ «СМЗ»	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
----	---	---------------------	---

14	Проведение проверок использования имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок, принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
15	Осуществление контроля соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, подготовка информации о результатах проведенных контрольных мероприятий	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
Раздел 6. Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок.		
16	Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, подготовка информационно-аналитической справки	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
<p>Раздел 7. Внедрение в деятельность органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный антикоррупционных механизмов, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность при принятии нормативных правовых актов и управленческих решений, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие данных органов и их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания муниципальных (государственных) услуг</p>		
17	Размещение на официальных сайтах в сети Интернет проектов нормативных правовых актов, для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	по мере разработки проектов нормативных правовых актов
18	Разработка и внесение изменений в административные регламенты по предоставлению услуг	постоянно
Раздел 8. МОНИТОРИНГ СОСТОЯНИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В МКУ «СМЗ»		
19	Издание брошюр-памяток, статей, заметок на сайте учреждения по антикоррупционной направленности	ежегодно, до 25 декабря

20	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ведущий экономист МКУ «СМЗ» ежегодно, до 09 декабря
21	Рассмотрение результатов работы о принятии мер по предупреждению коррупции в учреждении (в соответствии со ст.13.3 федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции»)	Директор МКУ «СМЗ» ежегодно, до 25 декабря
Раздел 9. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ		
22	Анализ реализации плана по противодействию коррупции, подготовка информационно-аналитической справки	Директор МКУ «СМЗ» ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом
Раздел 10. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ		
23	Проведение систематической работы в учреждении с сотрудниками в сфере антикоррупционной деятельности	Директор МКУ «СМЗ» постоянно

Директор МКУ «СМЗ»



Заводская Т.Г.

Исполнитель: Ведущий экономист
Галляметдинова М.Б.